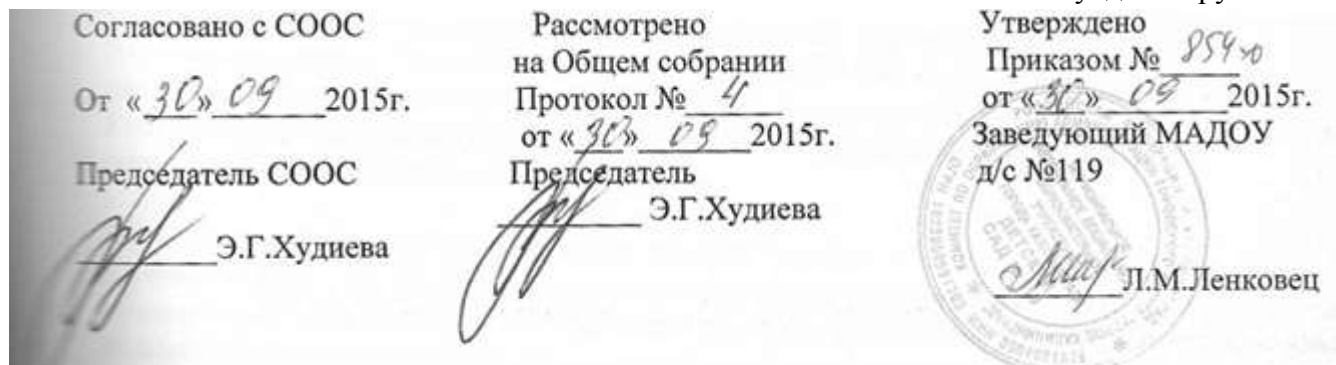


Приложение № 4
к коллективному договору



**Положение
о стимулировании работников муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
города Калининграда детского сада № 119.**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует порядок стимулирования работников МАДОУ д/с № 119, осуществляемого в целях усиления их заинтересованности в повышении качества воспитательно-образовательного процесса, развитии творческой активности и инициативы.

1.2. Система стимулирующих выплат осуществляется по результатам труда всем категориям сотрудников за высокий профессионализм и качество выполняемой работы.

1.3. Настоящее положение является приложением к « Положению о системе оплаты труда работников МАДОУ д/с № 119».

1.4. Настоящее положение, изменения и дополнения к нему рассматриваются на общем собрании трудового коллектива, согласовываются с СООС и утверждаются заведующим.

1.5. Настоящее положение действует до принятия нового.

2. Формирование стимулирующей части фонда оплаты труда.

2.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда МАДОУ (ФОТ ст) составляет –до **50%** от ФОТ.

2.2. Стимулирующая часть фонда оплаты труда формируется из следующих источников финансирования:

- субсидии городского бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (для всех категорий работников, кроме педагогических работников);
- субвенции областного бюджета на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных

дошкольных образовательных организациях (для оплаты труда педагогических работников, части заработной платы заместителя заведующего).

2.3. В некоторых случаях источником формирования стимулирующей части фонда оплаты труда МАДОУ может являться:

- **часть родительской платы за посещение воспитанниками ДОУ(для всех категорий работников МАДОУ);**
- **доход от платных дополнительных образовательных и иных услуг.**

2.3. Система стимулирующих выплат включает в себя :

- поощрительные выплаты за добросовестный труд и хорошие результаты труда по случаю торжественного события, государственных , профессиональных праздников, юбилейной даты рождения);
- поощрительные выплаты за высокие результаты труда и качество выполняемой работы.

3. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда

3.1. Приказом заведующего МАДОУ могут выплачиваться поощрительные выплаты :

- за добросовестный труд и хорошие результаты труда по случаю торжественного события в общественной жизни (юбилейная дата трудовой деятельности, уход на пенсию и т. д.);
- за добросовестный труд и хорошие результаты труда по случаю профессиональных праздников (День воспитателя);
- за добросовестный труд и хорошие результаты труда по случаю государственных праздников (День защитника Отечества , День 8-е Марта);
- за добросовестный труд и хорошие результаты труда по случаю юбилейной даты рождения сотрудника ДОУ.

3.1.1. Конкретный размер указанных поощрительных выплат может определяться как в процентах к окладу (базовому должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером поощрительные выплаты не ограничены . Поощрительные выплаты и их размер устанавливается приказом заведующего МАДОУ в каждом случае индивидуально в зависимости от размеров фонда , сформированного на соответствующий период , по представлению руководителя структурного подразделения и по согласованию с СООС .

3.3. Система поощрительных выплат за высокие результаты труда и качество выполняемой работы включает в себя :

- ежемесячные поощрительные выплаты за высокие результаты труда и качество выполняемой работы , выраженные в процентах;
- ежемесячные поощрительные выплаты за высокие результаты труда и качество выполняемой работы , выраженные в баллах;
- разовые поощрительные выплаты за высокие результаты труда и качество выполняемой работы;

3.3.1. Ежемесячные поощрительные выплаты за высокие результаты труда и качество выполняемой работы , выраженные в процентах, выплачиваются :

- за наличие отраслевых наград : Почетной грамоты Министерства образования Российской Федерации, отраслевых нагрудных знаков «Отличник просвещения», «Почетный работник общего образования Российской Федерации» - 7% от БО за каждую награду;
- воспитателям, младшим воспитателям за работу с детьми инвалидами – до 13% от БО;
- воспитателям за работу с детьми до 3-х лет – до 50 % от БО;
- младшим воспитателям за качественную помощь в организации воспитательно-образовательного процесса - до 50% от БО ;
- младшим воспитателям за работу с детьми до 3-х лет – до 50 % от БО;
- главному бухгалтеру , бухгалтеру за качественное освоение нового программного обеспечения – до 50% от БО;
- главному бухгалтеру, бухгалтеру за качественное информационное и документальное сопровождение Положения о закупке товаров, работ, услуг муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детского сада №119 в соответствии с 223-ФЗ – до 50% от БО;
- бухгалтеру за качественное информационное сопровождение официального сайта Российской Федерации в сети интернет – до 30 % от БО;
- бухгалтеру за качественное ведение расчета, документального сопровождения финансовой компенсации части родительской платы за пребывание детей в ДООУ- до 150% от БО;
- заведующему хозяйством за организацию и осуществление работы по заключению договоров с обслуживающими организациями и обеспечение контроля за своевременным и полным выполнением договорных обязательств- до 50% от БО;
- заместителю заведующего (по ВМР)за качественное обеспечение социального сопровождения воспитанников- до 25% от БО(**источники финансирования этой выплаты городской и областной бюджеты**);
- педагогу – психологу за качественную работу по формированию психологической культуры, развитие психолого- педагогической компетенции педагогов – до 70% от БО;
- шеф-повару качественную организацию технологического процесса , эффективное расходование продуктов питания – до 100% от БО;
- кладовщику за качественное проведение погрузочно-разгрузочных работ – до 40%;
- всем работникам МАДОУ за качественное проведение работы по благоустройству территории МАДОУ – до 50% от БО;

- всем работникам МАДОУ за сложность, напряженность, интенсивность труда – до 100% от БО;

3.3.1.1. Всем сотрудникам поощрительные выплаты за высокие результаты труда и качество выполняемой работы, выраженные в процентах, устанавливаются в размере от базового оклада на 1 ставку.

3.3.2. Размер ежемесячных поощрительных выплат за высокие результаты труда и качество выполняемой работы, выраженные в баллах, определяется

по категориям работников (педагогический, учебно-вспомогательный, административно-управленческий и младший обслуживающий персонал) в соответствии с нижеуказанными критериями оценки профессиональной деятельности работников..

3.3.2.1. Расчет стоимости 1 балла для всех категорий работников (Б) (кроме педагогического персонала) производится путем деления стимулирующего фонда сформированного на данный период из средств-субсидии городского бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (ФОТс.м.) на общую сумму баллов, набранных всеми категориями сотрудников МАДОУ за отчетный период (ОСБ):

$B = \text{ФОТс.м} : \text{ОСБ}$

3.3.2.2. Расчет стоимости 1 балла для педагогических работников МАДОУ (Б.п.)

производится путем деления стимулирующего фонда, сформированного на данный период из денежных средств субвенции областного бюджета на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях (ФОТс.о.) на общую сумму баллов, набранных педагогическими работниками МАДОУ за отчетный период (ОСБ.п) :
($\text{ФОТс.о.} : \text{ОСБп.}$);

3.3.2.3. Стоимость 1 балла может меняться в каждом отчетном периоде.

3.3.2.4. Размеры поощрительных выплат каждого поощряемого работника определяются по формуле:

$P = B(Б.п.) \times N$, где

П – размер поощрительной выплаты;

Б – стоимость одного балла;

N - количество баллов, набранных сотрудником.

3.4. Критерии оценки профессиональной деятельности работников.

Для педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс.

	Показатель	Индикатор	Основание	Периодичность	Размер поощрите
Наименование					

	критерия выплаты				рассмотре ния выплаты	льной выплаты (баллы)
1.	Качество работы по укреплению здоровья детей.	Низкий уровень заболеваемости	Не более 2-х дней пропущенных одним ребенком по болезни в месяц Не более 5-ти дней пропущенных одним ребенком по болезни в месяц	Результаты мониторинга посещаемости и заболеваемости воспитанников в месяц	1 раз в месяц	4 1 Прямо пропорционально фактически отработанному времени сотрудником
		Высокий уровень посещаемости	Посещаемость 1-м ребенком в месяц от 12-14 дней от 15 дней и выше			1 3
2.	Качественное создание комфортных и безопасных условий для воспитанников	Образцовое содержание и благоустройство закрепленной группы	Отсутствие замечаний по контролю	Оценочный лист по результатам контроля 1 раз в неделю	1 раз в месяц	3
		Создание элементов образовательной инфраструктуры	Оформление группы. кабинета	Документальное подтверждение	1 раз в месяц	До 3

3.	Качественная организация работы с родителями	Участие родителей в мероприятиях детского сада	Конкурсы, выставки разного уровня, совместные мероприятия и т.д. МАДОУ Муниципальный Региональный	Приказы , дипломы различных уровней, сценарные планы	1 раз в месяц	0.5 1 2 (за 1 мероприятие)
		Использование разнообразных нетрадиционных форм и методов в работе с родителями	Наглядная информация (стенгазеты, анкетирование и т.д.)	Документальное подтверждение	1 раз в месяц	0.5 (за 1 позицию)
		Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по родительской плате		Документальное подтверждение	1 раз в месяц	2
4.	Проявление творческой и методической активности педагогов.	Качественное проведение мероприятий	Уровень МАДОУ -семинары, педсоветы и др. -открытые мероприятия - праздники (музыкальные, спортивные. театрализованные, поход в библиотеку со сценарным планом) - на уровне своей группы(кроме мероприятий . входящих в годовой план детского сада) - развлечения (эстафеты.	Документальное подтверждение Документальное	1 раз в месяц	1 1,5 1,5 от 0,1-0,5

		Активное участие в мероприятиях разного уровня	<p>брейнринги, викторины, выставки, экскурсии, театральные мини-постановки), не входящие в годовой план детского сада</p> <p>-личное очное участие педагога</p> <p>МАДОУ (вне своей группы утренники, др. праздники и мероприятия за пределами ДОУ)</p> <p>Муниципальный</p> <p>Региональный, федеральный</p> <p>- заочное личное участие педагога</p> <p>Региональный, федеральный</p> <p>- очное участие воспитанников</p> <p>Муниципальный, региональный</p> <p>- заочное участие воспитанников</p> <p>Региональный, федеральный</p>	подтверждение		<p>0.5-1</p> <p>7</p> <p>10</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>(за 1 мероприятие)</p>
		Высокий результат участия в мероприятиях разного уровня.	<p>Призовые места разных уровней</p> <p>-личное очное участие педагога</p> <p>Уровень МАДОУ (1-3)</p> <p>Муниципальный (1-3)</p> <p>Региональный, федеральный (1-3)</p> <p>- личное заочное участие педагога</p> <p>Региональный,</p>	Документальное сопровождение	1 раз в месяц	<p>1-3</p> <p>10-17</p> <p>18-20</p> <p>1-2</p>

			федеральный (1-3) - очное участие воспитанников Уровень МАДОУ (1-3) Муниципальный (1-3) Региональный, федеральный (1-3) - заочное участие воспитанников Региональный, федеральный (1-3)			1-3 10-17 18-20 1-2 (за 1 мероприятии)
		Составление авторских программ	При наличии соответствующих материалов	Документальное сопровождение	1 раз в месяц	3 (за 1 программу)
		Реализация дополнительных проектов	Результативность реализации дополнительных проектов	Документальное подтверждение результатов	Разовая (по итогам проекта)	2 (в рамках одного проекта)
		Обобщение передового педагогического опыта работы	Наличие публикаций, издание сборников - в отраслевых изданиях - в сети интернет	Документальное подтверждение	1 раз в месяц	5 1 (за 1 позицию)
		Наставничество	Осуществление педагогической помощи педагогическим работникам с опытом работы до трех лет	Результативность деятельности молодого специалиста	1 раз в месяц	1
		Эффективное использование информационных ресурсов	Наличие материала	По результатам мониторинга	1 раз в месяц	1

5.	Признание высокого профессионализ ма	Наличие зафиксированн х позитивных отзывов в адрес работника со стороны родителей, общественности		По результатам мониторинга	1 раз в месяц	0.5
		Соблюдение норм педагогической этики	Отсутствие обоснованных жалоб	По результатам мониторинга	1 раз в месяц	2
		Отсутствие замечаний по исполнительской дисциплине		По результатам мониторинга	1 раз в месяц	2

Для педагога-психолога, учителя- логопеда

	Наименование критерия выплаты	Показатель	Индикатор	Основание	Периодич- ность рассмотре ния выплаты	Размер поощрите льной выплаты (баллы)
6.	Качество работы по укреплению здоровья детей	Создание элементов образовательной инфраструктуры	Оформление группы. кабинета	Документальное подтверждение	1 раз в месяц	До 3
7.	Качественная организация работы с родителями	Участие родителей в мероприятиях детского сада	Конкурсы, выставки разного уровня, совместные мероприятия и т.д. МАДОУ Муниципальный Региональный	Приказы , дипломы различных уровней, сценарные планы	1 раз в месяц	0.5 1 2 (за 1 меропри ятие)

		Использование разнообразных нетрадиционных форм и методов в работе с родителями	Наглядная информация (стенгазеты, анкетирование и т.д.)	Документальное подтверждение	1 раз в месяц	0.5 (за 1 позицию)
8.	Проявление творческой и методической активности педагогов.	<p>Качественное проведение мероприятий</p> <p>Активное участие в мероприятиях разного уровня</p>	<p>Уровень МАДОУ</p> <p>-семинары, педсоветы и др.</p> <p>-открытые мероприятия</p> <p>- праздники (музыкальные, спортивные. театрализованные) - на уровне своей группы(кроме мероприятий . входящих в годовой план детского сада)</p> <p>- развлечения (эстафеты. брейнринги, викторины, выставки, экскурсии и, театральные мини-постановки) ,не входящие в годовой план детского сада</p> <p>-личное очное участие педагога</p> <p>МАДОУ (вне своей группы утренники, др. праздники)</p> <p>Муниципальный</p> <p>Региональный, федеральный</p> <p>- заочное личное участие педагога</p> <p>Региональный, федеральный</p> <p>- очное участие воспитанников</p>	Документальное подтверждение	1 раз в месяц	<p>1</p> <p>1,5</p> <p>1,5</p> <p>от 0,1-0,5</p> <p>0.5-1</p> <p>7</p> <p>10</p> <p>1</p>

			Муниципальный, региональный - заочное участие воспитанников Региональный, федеральный			2 1 (за 1 мероприя- тие)
		Высокий результат участия в мероприятиях разного уровня.	Призовые места разных уровней -личное очное участие педагога Уровень МАДОУ (1-3) Муниципальный (1-3) Региональный, федеральный (1-3) - личное заочное участие педагога Региональный, федеральный (1-3) - очное участие воспитанников Уровень МАДОУ (1-3) Муниципальный (1-3) Региональный, федеральный (1-3) - заочное участие воспитанников Региональный, федеральный (1-3)	Документальное сопровождение	1 раз в месяц	1-3 10-17 18-20 1-3 1-2 10-17 18-20 1-2 (за 1 мероприя- тие)
		Составление авторских программ	При наличии соответствующих материалов	Документальное подтверждение	1 раз в месяц	3 (за 1 програм- му)
		Внедрение программы автором	Отражение в планах работы	Документальное подтверждение	1 раз в месяц	0.5 (за 1 програм- му)
		Реализация дополнительных	Результативность реализации	Документальное подтверждение	Разовая(по	2 (в рамках

		проектов	дополнительных проектов	результатов	итогах проекта)	одного проекта)
		Обобщение передового педагогического опыта работы	Наличие публикаций, издание сборников - в отраслевых изданиях - в сети интернет, периодических изданиях Обобщение опыта работы за пределами ДОУ	Документальное подтверждение	1 раз в месяц	5 1 0.5 (за 1 позицию)
		Наставничество	Осуществление педагогической помощи педагогическим работникам с опытом работы до трех лет	Результативность деятельности молодого специалиста	1 раз в месяц	1
		Эффективное использование информационных ресурсов	Наличие материала	По результатам мониторинга	1 раз в месяц	1
			Качественная работа по сопровождению сайта ДОУ (для педагога-психолога)	Своевременность обновления информации	1 раз в месяц	До 10
		Организация работы ПМПК	Своевременность проведения заседаний и оформление документов в соответствии с требованиями	Документальное подтверждение	1 раз в месяц	0.5
9	Признание высокого профессионализма	Наличие зафиксированных позитивных отзывов в адрес работника со стороны родителей, общественности		По результатам мониторинга	1 раз в месяц	0.5
		Соблюдение норм педагогической этики	Отсутствие обоснованных жалоб	По результатам мониторинга	1 раз в месяц	2
		Отсутствие замечаний по исполнительной		По результатам мониторинга	1 раз в месяц	2

		дисциплине				
--	--	------------	--	--	--	--

**Для инструктора по физической культуре, музыкального
руководителя**

	Наименование критерия выплаты	Показатель	Индикатор	Основание	Периодичность рассмотрения выплаты	Размер поощрительной выплаты (баллы)
10	Качество работы по укреплению здоровья детей	Создание элементов образовательной инфраструктуры	Оформление группы. кабинета	Документальное подтверждение	1 раз в месяц	До 3
11	Качественная организация работы с родителями	Участие родителей в мероприятиях детского сада	Конкурсы, выставки разного уровня, совместные мероприятия и т.д. МАДОУ Муниципальный Региональный	Приказы , дипломы различных уровней, сценарные планы	1 раз в месяц	0.5 1 2 (за 1 мероприятие)
		Использование разнообразных нетрадиционных форм и методов в работе с родителями	Наглядная информация (стенгазеты, анкетирование и т.д.)	Документальное подтверждение	1 раз в месяц	0.5 (за 1 позицию)
12	Проявление творческой и методической активности педагогов	Качественное проведение мероприятий	Уровень МАДОУ -семинары, педсоветы и др. -открытые мероприятия	Документальное подтверждение	1 раз в месяц	1 1,5

		Активное участие в мероприятиях разного уровня	<p>- праздники (музыкальные, спортивные, театрализованные) - на уровне своей группы(кроме мероприятий . входящих в годовой план детского сада)</p> <p>- развлечения (эстафеты, брейнринги, викторины, выставки, экскурсии, театральные мини-постановки) ,не входящие в годовой план детского сада</p> <p>-личное очное участие педагога</p> <p>МАДОУ (вне своей группы утренники, др. праздники)</p> <p>Муниципальный</p> <p>Региональный, федеральный</p> <p>- заочное личное участие педагога</p> <p>Региональный, федеральный</p> <p>- очное участие воспитанников</p> <p>Муниципальный, региональный</p> <p>- заочное участие воспитанников Региональный, федеральный</p>			<p>1,5</p> <p>от 0,1-0,5</p> <p>0.5-1</p> <p>7</p> <p>10</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>(за 1 мероприятие)</p>
		Высокий результат участия в мероприятиях	<p>Призовые места разных уровней</p> <p>-личное очное</p>	Документальное сопровождение	1 раз в месяц	

		разного уровня.	участие педагога Уровень МАДОУ (1-3) Муниципальный (1-3) Региональный, федеральный (1-3) - личное заочное участие педагога Региональный, федеральный (1-3) - очное участие воспитанников Уровень МАДОУ (1-3) Муниципальный (1-3) Региональный, федеральный (1-3) - заочное участие воспитанников Региональный, федеральный (1-3)			1-3 10-17 18-20 1-2 1-3 10-17 18-20 1-2 (за 1 меропри ятие)
		Составление авторских программ	При наличии соответствующих материалов	Документальное сопровождение	1 раз в месяц	3 (за 1 програм- му)
		Реализация дополнительных проектов	Результативность реализации дополнительных проектов	Документальное подтверждение результатов	Разовая (по итогам проекта)	2 (в рамках одного проекта)
		Обобщение передового педагогического опыта работы	Наличие публикаций, издание сборников - в отраслевых изданиях - в сети интернет	Документальное подтверждение	1 раз в месяц	5 1 (за 1 позицию)
		Наставничество	Осуществление педагогической помощи педагогическим работникам с опытом работы до трех лет	Результативность деятельности молодого специалиста	1 раз в месяц	1

		Эффективное использование информационных ресурсов	Наличие материала	По результатам мониторинга	1 раз в месяц	1
		Музыкальное сопровождение утренней гимнастики (для музыкального руководителя)	Систематическое проведение	По результатам контроля	1 раз в месяц	3
13.	Признание высокого профессионализма	Наличие зафиксированных позитивных отзывов в адрес работника со стороны родителей, общественности		По результатам мониторинга	1 раз в месяц	0.5
		Соблюдение норм педагогической этики	Отсутствие обоснованных жалоб	По результатам мониторинга	1 раз в месяц	2
		Отсутствие замечаний по исполнительской дисциплине		По результатам мониторинга	1 раз в месяц	2

Для заместителя заведующего (по ВМР)

14.	Качественная организация работы с педагогами.	Организация и ведение "Школы молодых специалистов (педагогов в ДОУ)	При наличии	Документальное подтверждение	1 раз в месяц	0.5
15	Качественная организация контроля воспитательно-образовательного процесса.	Системность контроля, качественное выполнение решений по результатам контроля.	100% Выполнения	Анализирующие документы	1 раз в месяц	2

16.	Высокие результаты методической деятельности.	Призовые места в конкурсах разного уровня.	-личное очное участие педагога Муниципальный (1-3) Региональный, федеральный (1-3) - очное участие воспитанников Муниципальный (1-3) Региональный, федеральный (1-3)	Приказы различных уровней	1 раз в месяц	9-11 18-20 10-17 18-20 (за 1 мероприятие)
		Активное участие в мероприятиях разного уровня	-личное очное участие педагога Муниципальный Региональный, федеральный - очное участие воспитанников Муниципальный, региональный	Письменные отзывы	1 раз в месяц	7 10 1 2 (за 1 мероприятие)
		Высокий уровень организации и проведения семинаров, других мероприятий на базе д/с на разных уровнях Участие в работе методических объединений	Муниципальный Региональный Федеральный	Письменные отзывы	1 раз в месяц	5 5 8 (за 1 мероприятие)

		Разработка авторских программ	При наличии соответствующих материалов	Документальное сопровождение	1 раз в месяц	3 (за 1 позицию)
		Внедрение авторских, программ	Отражение в планах работы		1 раз в месяц	0.5 (за 1 позицию)
17.	Качественное оформление методической документации	В соответствии с установленными требованиями	100% соответствия отсутствие замечаний со стороны контролирую-щих органов	Анализирующие документы	1 раз в месяц	2

ия заведующего хозяйством ,заместителя заведующего (по АХР)

18.	Качественное обеспечение условий осуществления воспитательно-образовательного процесса, отвечающего современным требованиям	Проведение мероприятий, направленных на улучшение условий осуществления образовательного процесса в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями (СанПиН)	В зависимости от объема выполненной работы	По результатам контроля	1 раз в месяц	до 3
		Проведение мероприятий направленных на улучшение условий осуществления образовательного процесса требованиям безопасности (выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда)	В зависимости от объема выполненной работы	По результатам контроля	1 раз в месяц	до 2
		Выполнение предписаний контролирующих органов.	Положительная динамика	Акты по контролю	1 раз в месяц	2
		Высокое качество подготовки и	Своевременность	Мониторинг по факту выполнения	1 раз в месяц	2

		организации ремонтных работ	обеспечения строительными материалами и контроль за качеством ремонтных работ	работ		
		Высокая сохранность всего оборудования дошкольного учреждения	Своевременность устранения неполадок	Журнал контроля по выполнению заявок	1 раз в месяц	2
		Эффективность использования энергетических ресурсов в ДОУ	Тенденция снижения количества потребляемых энергетических ресурсов	Журнал учета потребляемых энергетических ресурсов	1 раз в месяц	5
19.	Высокий уровень исполнительской дисциплины	Своевременность выполнений поручений	100% выполнения	Результаты по контролю	1 раз в месяц	2

ия главного бухгалтера

20.	Качественная подготовка экономических расчетов	Своевременность учета поступающих денежных средств, товарно-материальных ценностей и основных средств		Анализирующие документы	1 раз в	3
21.	Качественное предоставление отчетности.	В соответствии с требованиями	Отсутствие замечаний контролирующих органов	Анализирующие документы	1 раз в месяц	5
22.	Качественное обеспечение исполнения принятых законодательством процедур в работе с подрядчиками.	В соответствии с требованиями	100% выполнения	Анализирующие документы	1 раз в месяц	2

Для бухгалтера

23.	Качественная организация выполнения финансовых норм питания детей	В соответствии с требованиями	100% выполнения	Анализирующие документы	1 раз в месяц	4
-----	---	-------------------------------	-----------------	-------------------------	---------------	----------

24.	Качественная организация работы по заключению договорных обязательств с поставщиками продуктов питания	В соответствии с установленными требованиями	100% соответствия	Анализирующие документы	1 раз в месяц	3
25.	Своевременное и качественное ведение документации предоставление отчетности.	В соответствии с установленными требованиями	100% соответствия	Анализирующие документы.	1 раз в месяц	3

ля делопроизводителя

26.	Качественное ведение документации по личному составу	В строгом соответствии с требованиями инструкций	100% соответствия	Анализирующие документы	1 раз в месяц	5
-----	--	--	-------------------	-------------------------	---------------	----------

я старшей медицинской сестры

27.	Качественная организация контроля по соблюдению санитарно-гигиенических требований.	Соответствие требованиям СанПина	Отсутствие замечаний по контролю	Анализирующие документы	1 раз в месяц	3
28.	Качественное осуществление контроля по организации питания.	Выполнение замечаний по результатам контроля	Отсутствие замечаний по контролю	Анализирующие документы	1 раз в месяц	3
29.	Эффективность работы по укреплению здоровья воспитанников.	Тенденция понижения уровня заболеваемости	<p>- не более 2-х дней пропущенных одним ребенком по болезни в месяц</p> <p>не более 5-ти дней пропущенных одним ребенком по болезни в месяц</p>	Результаты мониторинга заболеваемости 1 раз в месяц.	1 раз в месяц	<p>5</p> <p>2</p>

ия кухонного рабочего						
30.	Качественное обеспечение соблюдения требований СанПина	Осуществление системной работы по маркировке оборудования	Отсутствие нарушений по результатам контроля	Анализирующие документы по результатам контроля 1 раз в неделю	1 раз в месяц	3
31.	Высокий уровень исполнительской дисциплины	Своевременность выполнения поручений	100% выполнения	Результаты по контролю	1 раз в месяц	2
ия повара, шеф-повара						
32.	Качественное обеспечение соблюдения требований СанПина	Обеспечение образцового санитарного состояния пищеблока, посуды и всего кухонного инвентаря	Отсутствие замечаний по контролю	Анализирующие документы по результатам контроля	1 раз в месяц	3
		Ответственное отношение к сохранности технологического оборудования	Отсутствие замечаний по контролю	Анализирующие документы по результатам контроля	1 раз в месяц	2
33.	Высокий уровень исполнительской дисциплины	Своевременность выполнения поручений	100% выполнения	Результаты по контролю	1 раз в месяц	2
ия кладовщика						
34.	Качественное обеспечение соблюдения требований СанПина	Ответственное отношение к соблюдению условий хранения продуктов питания	Отсутствие замечаний по контролю	Анализирующие документы по результатам контроля	1 раз в месяц	3
		Образцовое санитарное состояние помещений для хранения продуктов	Отсутствие замечаний по контролю	Анализирующие документы по результатам контроля	1 раз в месяц	3

35.	Высокий уровень исполнительской дисциплины	Своевременность выполнения поручений	100% выполнения	Результаты по контролю	1 раз в месяц	2
-----	--	--------------------------------------	-----------------	------------------------	---------------	---

я машиниста по стирке и ремонту спецодежды, кастелянши

36.	Качественное обеспечение соблюдения требований СанПина	Ответственное отношение к сохранности оборудования, мягкого инвентаря	Отсутствие замечаний по контролю	Анализирующие документы по результатам контроля	1 раз в месяц	2
		Образцовое санитарное состояние помещений прачечной. технологического оборудования	Отсутствие замечаний по контролю	Анализирующие документы по результатам контроля	1 раз в месяц	3
37.	Высокий уровень исполнительской дисциплины	Своевременность выполнения поручений	100% выполнения	Результаты по контролю	1 раз в месяц	2

я дворника

38.	Качественное обеспечение соблюдения требований СанПина	Качественная и своевременная ежедневная уборка территории ДОУ	100% соблюдения Требований СанПина	Анализирующие документы по результатам контроля	1 раз в месяц	3
39.	Высокий уровень исполнительской дисциплины	Своевременность выполнения поручений	100% выполнения	Результаты по контролю	1 раз в месяц	2

я сторожа

40.	Качественное обеспечение соблюдения требований безопасности	Обеспечение сохранности имущества и оборудования ДОУ во время дежурства	Отсутствие порчи (потери)	Анализирующие документы по результатам контроля	1 раз в месяц	2
-----	---	---	---------------------------	---	---------------	---

41.	Высокий уровень исполнительской дисциплины	Своевременность выполнения поручений	100% выполнения	Результаты по контролю	1 раз в месяц	2
-----	--	--------------------------------------	-----------------	------------------------	---------------	----------

ия рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту здания

42.	Качественное обеспечение создания условий для воспитательно-образовательного процесса	Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации	Отсутствие замечаний	Журнал учета заявок	1 раз в месяц	2
		Своевременное изготовление пособий по заявке педагогов	100% выполнения	Журнал учета заявок	1 раз в месяц	2
43.	Высокий уровень исполнительской дисциплины	Своевременность выполнения поручений	100% выполнения	Результаты по контролю	1 раз в месяц	2

ия уборщика производственных и служебных помещений

44.	Качественное обеспечение соблюдения требований СанПина	Проведение текущих уборок в строгом соответствии с СанПин	Отсутствие замечаний по результатам контроля	Анализирующие документы по результатам контроля	1 раз в месяц	3
45.	Высокий уровень исполнительской дисциплины	Своевременность выполнения поручений	100% выполнения	Результаты по контролю	1 раз в месяц	2

ия младших воспитателей

46.	Качественное обеспечение соблюдения требований СанПина	Образцовое санитарное состояние группы	Отсутствие замечаний по контролю	Анализирующие документы по результатам контроля 1 раз в неделю	1 раз в месяц	5
-----	--	--	----------------------------------	--	---------------	----------

47.	Качественная организация работы по укреплению здоровья воспитанников	Низкий уровень заболеваемости	Не более 2-х дней пропущенных одним ребенком по болезни в месяц	Результаты мониторинга посещаемости и заболеваемости	1 раз в месяц	10
			Не более 5-ти дней пропущенных одним ребенком по болезни в месяц			5
		Высокий уровень посещаемости	Посещаемость 1-м ребенком в месяц От 15 дней и выше От 12-14 дней		1 раз в месяц	5 10
48	Активное участие в мероприятиях	-личное очное участие на уровне МАДОУ (утренники , развлечения и др. праздники и мероприятия за пределами ДОУ)	В зависимости от объема участие	Документальное подтверждение	1 раз в месяц	до 10 (за 1 мероприятие)
49.	Высокий уровень исполнительской дисциплины	Своевременность выполнения поручений	100% выполнения	Результаты по контролю	1 раз в месяц	2
...ия старшего воспитателя						
50.	Высокий уровень исполнительской дисциплины	Своевременность выполнения поручений	100% выполнения	Результаты по контролю	1 раз в месяц	2

51.	Качественная организация работы по дополнительному у образованию	Высокий процент охвата воспитанников дополнительным образованием	Не менее 70% от общего числа воспитанников	Документальное подтверждение	1 раз в месяц	5
-----	--	--	--	------------------------------	---------------	---

3.5.Размер ежемесячных поощрительных выплат за высокие результаты труда и качество выполняемой работы ,выраженные в баллах в соответствии с критериями - **качественная организация работы по укреплению здоровья воспитанников (низкий уровень заболеваемости , высокий уровень посещаемости)**- определяется прямо пропорционально фактически отработанному времени работником за отчетный период.

3.6.Ежемесячные поощрительные выплаты за высокие результаты труда и качество выполняемой работы не носят постоянный характер (за исключением выплаты за наличие отраслевых наград которая определяется и утверждается приказом заведующего ДООУ на весь период календарного года).Определение размера ежемесячных поощрительных выплат осуществляется 1 раз в месяц членами экспертной комиссии , принимается на заседании попечительского Совета ДООУ и утверждается приказом заведующего. Выплата ежемесячных поощрительных выплат за высокие результаты труда и качество выполняемой работы производится ежемесячно.

3.7. Разовые поощрительные выплаты за высокие результаты труда и качество выполняемой работы производятся :

3.7.1. как в процентах к окладу (базовому должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере:

- за добросовестный труд , хорошие результаты и качество труда по итогам календарного года

(при поощрении учитывается : инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда; проведение качественной подготовки и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью ДООУ; качественное выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности ДООУ);

- за успехи в подготовке ДООУ к летнему оздоровительному периоду – выплачивается 1 раз в год до одного базового должностного оклада;

- за успехи в подготовке ДООУ к новому учебному году – выплачивается 1 раз в год до одного базового должностного оклада ;

- за успехи в организации дополнительного образования в ДООУ – выплачивается до 2 раз в квартал до одного базового должностного оклада .

3.7.2. Вышеуказанные разовые поощрительные выплаты выплачиваются в пределах имеющихся средств. Максимальным размером поощрительные выплаты за добросовестный труд , хорошие результаты и качество труда по итогам календарного года не ограничены.

3.7.3. Разовые поощрительные выплаты и их размер устанавливается приказом заведующего МАДООУ в каждом случае индивидуально в зависимости от размеров фонда , сформированного на соответствующий период , по представлению руководителя структурного подразделения и по согласованию с СООС .

3.8. По решению членов экспертной комиссии и по согласованию с заведующим ДООУ, в случае выдающихся достижений по какому-либо из указанных выше критериев сотрудники ДООУ могут получить дополнительные баллы в количестве - до **50 баллов**.

3.9. По решению членов экспертной комиссии и по согласованию с заведующим ДООУ, в случае грубых нарушений условий распределения поощрительных выплат (соблюдение требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности; соблюдение требований инструкции по охране жизни и здоровья детей, отсутствие травматизма; строгое соблюдение норм трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка; выполнение должностных обязанностей в полном объеме; своевременное и качественное ведение документации), а также при применении дисциплинарного взыскания выплаты стимулирующего характера могут снижаться либо не начисляться.

3.10.Порядок распределения поощрительных выплат сотрудникам МАДОУ.

3.10.1.Распределение ежемесячных поощрительных выплат за высокие результаты труда и качество выполняемой работы сотрудникам МАДОУ производится экспертной комиссией.

3.10.2 Распределение ежемесячных поощрительных выплат за высокие результаты труда и качество выполняемой работы за интенсивность труда, интенсивность работы с детьми до 3-х лет устанавливается приказом заведующего по представлению руководителя структурного подразделения.

3.10.3. Экспертная комиссия, состоящая из представителей сотрудников МАДОУ и действующая на основании «Положения об экспертной комиссии», рассматривает аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющихся основанием для их поощрения, предоставленную сотрудниками в виде «Карты оценки качества работы сотрудников МАДОУ».

3.10.4.Экспертная комиссия проводит оценку достижения, определяя размеры поощрительных выплат каждого поощряемого работника.

3.10.5.Руководитель утверждает приказом размер поощрительных выплат каждому сотруднику.