Согласовано с СООС
«31» января 2019 г.

Председатель СООС
_____ Э.Г. Худиева

Рассмотрено
на Общем собрании

Протокол № 01
от «31» января 2019г.
Председатель
_____ Э.Г.Худиева

Утверждено
Приказом № 78

от «31» 01 2019г.
Заведующий МАДОУ д/с
№119
_____ Л.М.Ленковец

Изменения и дополнения
к коллективному договору МАДОУ д/с №119

1.В приложении № 3 «Положение о распределении специальной части фонда оплаты труда муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детского сада №119» п.п. 3.1.1. изложить в следующей редакции ;

«3.1.1.Специальная часть фонда оплаты труда педагогических работников , непосредственно осуществляющих образовательную деятельность включает в себя :

- выплаты компенсационного характера ,предусмотренные Трудовым кодексом РФ, действующим законодательством Российской Федерации , региональными и муниципальными нормативными правовым актами:

- оплата больничного листа за первые три дня нетрудоспособности;
- пособие по уходу за детьми до 3-х лет – 50 руб .;
- учителю-логопеду , учителю -дефектологу за работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья - 20% от базового оклада.;
- молодым специалистам (работникам образовательного учреждения после окончания учреждения среднего или высшего профессионального образования (при получении среднего или высшего образования впервые) впервые поступившим на работу в образовательное учреждение по полученной специальности и проработавших в учреждении не более 3-х лет по полученной специальности) – 15% от базового оклада;
- за работу в условиях , отклоняющихся от нормальных(при выполнении работ различной квалификации, совмещении должностей, расширении зон обслуживания , увеличении обьема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы , определенной трудовым договором,- в размере по соглашению сторон в соответствии со ст. 151 ТК РФ. ; при сверхурочной работе, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных)»,

Министерство социальной политики
Калининградской области
ул. Геологическая, 1
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 02.39.01.
02.32000.32400.06001
«07» февраля 20 19г.
Подпись Власенко Ф.И.О.

2. В приложении № 2 «Положение о системе оплаты труда муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детского сада №119» абзац п.п. 3.2.10.1. изложить в следующей редакции:

« 3.2.10. Распределение специальной части базовой части фонда оплаты труда

3.2.10.1. Специальная часть базовой части фонда оплаты труда работников МАДОУ (ФОТсп) включает в себя :
- выплаты компенсационного характера ,предусмотренные Трудовым кодексом РФ, действующим законодательством Российской федерации , региональными и муниципальными нормативными правовыми актами; (оплата больничного листа за первые три дня нетрудоспособности , пособие по уходу за детьми до 3-х лет ,молодым специалистам, за вредные условия работы , за работу в условиях , отклоняющихся от нормальных(при выполнении работ различной квалификации, совмещении должностей, расширении зон обслуживания , увеличении обьема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы , определенной трудовым договором , при сверхурочной работе, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).»

3. В приложении № 4 « **Положение о стимулировании работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детского сада № 119»** абзац п 3.4. « **для педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательную деятельность»** изложить в следующей редакции:

« 3.4. Целевые показатели эффективности работы работников МАДОУ:

Для педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательную деятельность

	Наименование целевого показателя эффективности работы	Критерий	Индикатор	Основание	Периодич-ность рассмотрения выплаты	Размер поощрительной выплаты (баллы, %)
1.	Эффективность работы по укреплению здоровья детей.	Превышение среднесписочного состава воспитанников	В группе с 1 года до 3-х лет свыше 20 человек В группе с 3-х до 8-ми	Документальное подтверждение	**1 раз в месяц**	

		фактически присутствующих в группе	лет свыше 25 человек В группе с 2-мя и 3 – мя возрастами свыше 25 человек От 1-5 человек От 6-10 детей В группе компенсирующей направленности свыше 5 человек От 1-2 человек От 3 и более детей			**2,0б.** **3,0б.** **2,0б.** **3,0б.**
		Проведение праздника «День здоровья»	Открытое мероприятие	Документальное подтверждение	**1 раз в месяц**	**0,5б.**
3.4.2.	Эффективная организация работы с родителями	Участие родителей в мероприятиях разного уровня	Конкурсы, выставки разного уровня, совместные мероприятия и т.д. МАДОУ Муниципальный Региональный	Приказы , дипломы различных уровней, сценарные планы	**1 раз в месяц**	**0,5б.** **1,0б.** **1,5б.** **(за 1 мероприятие)**
		Отсутствие задолженности по родительской плате		Документальное подтверждение	**1 раз в месяц**	**3,0б.**

	Проявление творческой и методической активности педагогов	Активное участие в мероприятиях разного уровня	**-личное очное участие педагога** **На уровне** - МАДОУ: - вне своей группы утренники , праздники, конкурсы и др. -литературные викторины (не входящие в годовой план) Муниципальный Региональный Федеральный (международный)	Документальное подтверждение	**1 раз в месяц**	**0,5б.** **0,3б.** **3,0б.** **4,0б.** **5,0б.** **(за 1 мероприятие)**
		Высокий результат участия в мероприятиях разного уровня.	Призовые места разных уровней **-личное очное участие педагога** Уровень МАДОУ (1-3) Муниципальный (1-3) Региональный Федеральный (международный) (1-3)	Документальное сопровождение	**1 раз в месяц**	**1,0-3,0б.** **4,0-6,0б.** **7,0-9,0б.** **(за 1 мероприятие)**
		Реализация программ по нескольким возрастам в одной группе		Документальное подтверждение		**2,0б**
		Реализация дополнительных проектов	Результативность реализации дополнительных проектов (проведение итогового мероприятия в рамках проекта не менее 1 раза в месяц)	Документальное подтверждение результатов (портфолио по итоговому и промежуточным мероприятиям в рамках проекта)	**1 раз в месяц**	**3,0б.**
		Обобщение передового педагогического опыта работы	Наличие публикаций - в СМИ, - методических	Документальное подтверждение	**1 раз в месяц**	**1,0б.** **1,5б.** **(за 1**

			сборниках			позицию)
		Наставничество	Осуществление педагогической помощи педагогическим работникам с опытом работы до трех лет в рамках «Педагогической гостиной молодого педагога»	Документальное подтверждение	**1 раз в месяц**	**0,5б.**
		Эффективное использование информационных ресурсов	-ведение странички группы на сайте МАДОУ	По результатам мониторинга	**1 раз в месяц**	**0,5б.**
		Обучение, способствующее повышению качества и результативности профессиональной деятельности педагогического работника	-прохождение курсов повышения квалификации с превышением нормативных требований - в мастер-классах, семинарах (муниципального, регионального , федерального уровня)	Документальное подтверждение	**1 раз в месяц**	**0,5б.**
4.4.	Признание высокого профессионализма	Наличие зафиксированных позитивных отзывов в адрес работника со стороны родителей, общественности		По результатам мониторинга	**1 раз в месяц**	**0.5б.**
4.5.	Эффективность работы с детьми с ОВЗ	Выполнение условий адаптированной программы для детей с ОВЗ	В зависимости от количества детей с ОВЗ в группе общеразвивающей направленности Из расчета за 1 ребенка	Документальное подтверждение	**1 раз в месяц**	**0,5б**
4.6.	Эффективность работы с детьми в возрасте до 3-х лет	Качественная организация работы по адаптации с детей в возрасте до 3-х лет	В зависимости от количества воспитанников в возрасте до 3-х лет (от общего количества воспитанников)	Документальное подтверждение	**1 раз в месяц**	**15% от**

			70% и выше от 20%до 69% до 19%			**Бо** **10% от Бо** **5% от Бо**
3.4.7.	Эффективность работы с детьми инвалидами	Выполнение условий индивидуальной программы развития детей-инвалидов	В зависимости от количества детей-инвалидов до 5 человек свыше 5 человек	Документальное подтверждение	**1 раз в месяц**	**10% от Бо** **20% от Бо**
Максимальное количество баллов						**50,3**
Максимальное количество %						**35%**

Для педагога-психолога, учителя- логопеда, учителя-дефектолога

№	Наименование целевого показателя эффективности работы	критерий	Индикатор	Основание	Периодичность рассмотрения выплаты	Размер поощрительной выплаты (баллы,%)
3.4.8.	Эффективная организация работы с родителями	Участие родителей в мероприятиях детского сада	Конкурсы, выставки разного уровня, совместные мероприятия и т.д. МАДОУ Муниципальный Региональный	Приказы , дипломы различных уровней, сценарные планы	**1 раз в месяц**	**0,5б.** **1,0б.** **1,5б.** **(за 1 мероприятие)**
3.4.9.	Проявление творческой и методической активности педагогов.	Активное участие в мероприятиях разного уровня	**личное очное участие педагога на уровне** - МАДОУ - МАДОУ: - вне своей группы утренники , праздники, конкурсы и др.	Документальное подтверждение	**1 раз в месяц**	**0,5б.**

		-литературные викторины (не входящие в годовой план) - семинары-практикумы **(для педагога-психолога)** Муниципальный Региональный Федеральный (международный)			**0,3** **4,0б.** **3,0б.** **4,0б.** **5,0б.** **(за 1 мероприятие)**
	Высокий результат участия в мероприятиях разного уровня.	Призовые места разных уровней **-личное очное участие педагога** Уровень МАДОУ (1-3) Муниципальный (1-3) Региональный Федеральный (международный) (1-3)	Документальное сопровождение	**1 раз в месяц**	**1,0-3,0б.** **4,0-6,0б.** **7,0-9,0б.** **(за 1 мероприятие)**
	Реализация дополнительных проектов	Результативность реализации дополнительных проектов Итоговое мероприятие в рамках проекта	Документальное подтверждение результатов (портфолио по итоговому и промежуточным мероприятиям в рамках проекта	**1 раз в месяц**	**3,0б.**

		Обобщение передового педагогического опыта работы	Наличие публикаций - в СМИ, - методических сборниках	Документальное подтверждение	**1 раз в месяц**	**1,0б.** **1,5б. (за 1 позицию)**
		Наставничество	Осуществление педагогической помощи педагогическим работникам с опытом работы до трех лет в рамках школы « Педагогической гостиной молодого педагога»	Документальное подтверждение	**1 раз в месяц**	**0,5б.**
		Эффективное использование информационных ресурсов	Ведение странички специалиста на сайте ДОУ	По результатам мониторинга	**1 раз в месяц**	**0.5б.**
		Эффективная организация работы ПМПК	Своевременность подготовки, проведение заседаний ПМПк, оформление документов в соответствии с требованиями, отслеживание выполнений решений ПМПк	Документальное подтверждение	**1 раз в месяц**	**5,0 (для педагога-психолога)**
		Обучение, способствующее повышению качества и результативности профессиональной деятельности педагогического работника	-прохождение курсов повышения квалификации с превышением нормативных требований - в мастер-классах, семинарах (муниципального, регионального , федерального уровня)	Документальное подтверждение	**1 раз в месяц**	**0.5б.**
3.4.10.	Признание высокого профессионализма	Наличие зафиксированных позитивных отзывов в адрес работника со стороны родителей, общественности		По результатам мониторинга	**1 раз в месяц**	**0.5б.**

Максимальное количество баллов	**Для педагога-психолога**	**50,3**
	Для учителя- логопеда	**41,3**
	Для учителя- дефектолога	**41,3**

Для инструктора по физической культуре, музыкального руководителя

	Наименование целевого показателя эффективности работы	Критерий	Индикатор	Основание	Периодичность рассмотрения выплаты	Размер поощрительной выплаты (баллы,%)
	Эффективность работы по укреплению здоровья детей	Проведение праздника «День здоровья»	Открытое мероприятие	Документальное подтверждение	**1 раз в месяц**	**1.5б.**
		Проведение утренней гимнастики	Систематическое проведение	По результатам контроля	**1 раз в месяц**	**3,0б (для инструктора по физической культуре)**
	Эффективная организация работы с родителями	Участие родителей в мероприятиях детского сада	Конкурсы, выставки разного уровня, совместные мероприятия и т.д. МАДОУ Муниципальный Региональный	Приказы , дипломы различных уровней, сценарные планы	**1 раз в месяц**	**0,5б.** **1,0б.** **2,0б. (за 1 мероприятие)**

3.4.13.	Проявление творческой и методической активности педагогов	Активное участие в мероприятиях разного уровня	**личное очное участие педагога На уровне** - МАДОУ: - вне своей группы утренники , праздники, конкурсы и др. -литературные викторины (не входящие в годовой план) Муниципальный Региональный Федеральный (международный)	Документальное подтверждение	**1 раз в месяц**	**0,5б.** **0,3б** **3,0б.** **4,0б.** **5,0б. (за 1 мероприятие)**
		Высокий результат участия в мероприятиях разного уровня.	Призовые места разных уровней **-личное очное участие педагога** Уровень МАДОУ (1-3) Муниципальный (1-3) Региональный Федеральный (международный) (1-3)	Документальное сопровождение	**1 раз в месяц**	**1,0-3,0б.** **4,0-6,0б.** **7,0-9,0б.** **(за 1 мероприятие)**
		Реализация дополнительных проектов	Результативность реализации дополнительных проектов Итоговое мероприятие в рамках проекта	Документальное подтверждение результатов (портфолио по итоговому и промежуточным мероприятиям в рамках проекта)	**1 раз в месяц**	**3,0б.**
		Реализация программ по нескольким возрастам в одной группе		Документальное подтверждение	**1 раз в месяц**	**2,0б.**

		Обобщение передового педагогического опыта работы	Наличие публикаций - в СМИ, - методических сборниках	Документальное подтверждение	**1 раз в месяц**	**1,0б.** **1,5б.** **(за 1 позицию)**
		Наставничество	Осуществление педагогической помощи педагогическим работникам с опытом работы до трех лет в рамках «Педагогической гостиной молодого педагога»	Документальное подтверждение	**1 раз в месяц**	**0,5б.**
		Эффективное использование информационных ресурсов	Ведение странички специалиста на сайте ДОУ	По результатам мониторинга	**1 раз в месяц**	**0.5б.**
		Музыкальное сопровождение утренней гимнастики	Систематическое проведение	По результатам контроля	**1 раз в месяц**	**3,0б.** **(для музыкального руководителя)**
		Обучение, способствующее повышению качества и результативности профессиональной деятельности педагогического работника	-прохождение курсов повышения квалификации с превышением нормативных требований - в мастер-классах, семинарах (муниципального, регионального , федерального уровня)	Документальное подтверждение	**1 раз в месяц**	**0.5б.**
14.	Признание высокого профессионализма	Наличие зафиксированных позитивных отзывов в адрес работника со стороны родителей, общественности		По результатам мониторинга	**1 раз в месяц**	**0.5б.**
15	Эффективность работы с детьми с ОВЗ	Выполнение условий адаптированной программы для	Наличие детей с ОВЗ, ведение индивидуальных планов на каждого	Документальное подтверждение	**1 раз в месяц**	**2,0б**

		детей с ОВЗ	ребёнка			
3.4.15.	Эффективность работы с детьми инвалидами	Выполнение условий индивидуальной программы развития детей-инвалидов	В зависимости от количества детей-инвалидов до 5 человек свыше 5 человек	Документальное подтверждение	**1 раз в месяц**	**10% от Бо** **20% от Бо**
Максимальное количество баллов			**Музыкального руководителя**			**50,3**
			Инструктора по физической культуре			**50,3**
Максимальное количество%						**20**

4. П.п. 3.7.1. пункта 3.7. **Порядок распределения поощрительных выплат сотрудникам МАДОУ** изложить в следующей редакции:

« 3.7.Порядок распределения поощрительных выплат сотрудникам МАДОУ

3.7.1. Распределение поощрительных выплат за эффективность работы сотрудникам МАДОУ производится экспертной комиссией.»

5. Раздел V. Рабочее время и время отдыха дополнить пунктом 5.14. следующего содержания : « По результатам специальной оценки условий труда работникам с вредными условиями труда может быть представлен дополнительный отпуск. **Приложение № 12»**

Приложение № 12
к коллективному договору

Перечень профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых даёт право на дополнительный оплачиваемый отпуск

№ п/п	Наименование должности	Продолжительность дополнительного отпуска (календарных дней)
1.	Повар, работающий у плиты	7

Примечание (в здании по ул. Шота Руставели)
Основание: статья 147 Трудового кодекса Российской Федерации
Результаты проведения специальной оценки условий труда

6. Приложение №11 изложить в следующей редакции:

Приложение № 11
к коллективному договору

Список членов комиссии по охране труда

Председатель комиссии: Ленковец Л.М.- заведующий МАДОУ д/с №119
Члены комиссии: Труфанова Оксана Владимировна – заместитель заведующего
Мищенко Елена Николаевна – заместитель заведующего
Ульева Ирина Николаевна - заведующий хозяйством
Шкитова Ирина Александровна - заведующий хозяйством
Худиева Эльвира Габиловна – воспитатель, председатель СООС
Горелова Юлия Сергеевна- методист
Максимова Наталья Николаевна- заведующий хозяйством

Выписка из протокола № 01

Общего собрания работников

От «31» января 2019г. Списочный состав : 95человек

г.Калининград Присутствовало : 63 человек

Повестка дня:

1.Рассмотрение и принятие на утверждение изменений и дополнений в коллективный договор МАДОУ д/с №119 .

По вопросу повестки дня слушали :

Ленковец Л.М. заведующего МАДОУ д/с №119 , которая ознакомила с необходимостью внесения изменений и дополнений в коллективный договор МАДОУ д/с №119 в связи с проведенной реорганизацией МАДОУ д/с №119 , путем присоединения МАДОУ д/с №25.

По вопросу повестки дня выступили:

Труфанова О.В. заместитель заведующего , которая выразила свое положительное отношение к изменениям и дополнениям в коллективный договор МАДОУ д/с №119, что позволит более эффективно проводить работу по организации труда сотрудников ДОУ .

Зимина С.О. учитель-логопед, которая внесла предложение о принятии на утверждение изменений и дополнений в коллективный договор МАДОУ д/с №119.

Голосовали:

За – 63, против –нет , воздержались-нет

По вопросу повестки дня постановили:

1.Принять на утверждение изменения и дополнения в коллективный договор МАДОУ д/с №119.

Председатель - Худиева Э.Г.

Секретарь - Вольф Г.Ф.

Прошнуровано и пронумеровано
Кол-во листов 14 (четырнадцать)
Заведующий МАДОУ д/с №119
Л.М. Ленковец